UFMG UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS | FaE Faculdade de Educação | PROMESTRE MESTRADO PROFISSIONAL EDUCAÇÃO E DOCÊNCIA

OFERTA DE DISCIPLINAS NA MODALIDADE ISOLADAS PARA ALUNOS EXTERNOS À UFMG

2º SEMESTRE DE 2021

ATENÇÃO: Alunos com vínculo em cursos (Graduação e Pós-graduação) da UFMG **não poderão** solicitar matrícula em disciplina isolada. EM HIPÓTESE ALGUMA SERÁ DEVOLVIDA A TAXA DE MATRICULA.

O requerimento de matrícula em disciplinas isoladas será exclusivamente *online*, por meio do e-mail: secpromestre@gmail.com. Não aceitaremos requerimentos de matrícula presencialmente ou pelos correios**.** Cada interessado poderá solicitar apenas 01 (uma) disciplina por semestre no Programa de Pós-Graduação Mestrado em Educação e Docência – PROMESTRE/ FaE/UFMG.

As disciplinas ofertadas podem ser verificadas no link: Disciplinas com Ofertas para Matrículas Isoladas 2021/2. Os horários de cada disciplina estão discriminados em nosso Calendário de aulas.

O processo de matrícula apresenta duas etapas**:**

1ª Etapa: **Protocolo *online*:**

O candidato interessado na matrícula em disciplina isolada deverá enviar a solicitação de matrícula ao e-mail **secpromestre@gmail.com**, anexando os documentos relacionados abaixo com o título: **"**INSCRIÇÃO EM DISCIPLINA ISOLADA 2021/2" no período de **18/10/2021 a 21/10/2021, até às 16 horas,** no horário de Brasília.

São exigidos os documentos, **EXCLUSIVAMENTE NO FORMATO PDF**:

1- **Formulário de Matrícula em disciplina isolada** preenchido e assinado (Clique Aqui para baixar o documento). TODOS os campos do formulário são de PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO (exceto os campos destinados ao "Parecer do Departamento" e "Reservado à Seção de Ensino/ Secretaria de Pós-Graduação"). Formulários sem assinatura ou com campos obrigatórios sem preenchimento serão considerados incompletos e não serão aceitos;
2- Cópia da **Carteira de Identidade**;
3- Cópia do **CPF**;
4- Cópia do **passaporte** com visto temporário de estudante ou permanente válidos, se candidato estrangeiro.
5- **Comprovante de endereço**;
6- Cópia do **diploma de graduação** (frente e verso) ou certidão de conclusão de curso de graduação;
7- **Histórico Escolar** da graduação e pós-graduação, caso o candidato esteja matriculado em curso de pós-graduação;
8- Cópia do **currículo vitae (ou Lattes)**. Não é necessário enviar a documentação de comprovação do currículo;
9- Cópia do cabeçalho do último **contracheque e autorização da chefia**, no caso de servidor da UFMG.

ATENÇÃO: Será permito apenas **um envio de requerimento**, não sendo possível alterar a documentação enviada nem as disciplinas escolhidas. Não serão aceitas inscrições com documentação incompleta. Os documentos enviados devem **necessariamente estar em formato PDF**. Outros formatos de arquivo não serão aceitos.

O resultado da Primeira Etapa será publicado no site do programa **no dia 25/10/2021 até as 22 horas**, no horário de Brasília. Somente os aprovados precisam pagar a taxa de matrícula e enviar o comprovante de pagamento.

2ª Etapa: **matrícula *online*:**

Os candidatos aprovados na primeira etapa deverão confirmar o interesse na matrícula, enviando e-mail ao **secpromestre@gmail.com**, com o título "MATRÍCULA EM DISCIPLINA ISOLADA 2021/2", anexando o comprovante de pagamento da taxa de disciplina isolada. Somente serão aceitos e-mails enviados no período de **26/10/2021 a 28/10/2021, até às 12 horas,** no horário de Brasília. É necessário **colocar no corpo do e-mail o código e a turma da disciplina** aprovada para matrícula**.** Lembramos que o servidor da UFMG é isento do pagamento da taxa de matrícula.

Siga as instruções abaixo para **pagamento da Guia de Recolhimento da União (GRU):**

1- Gerar Guia de Recolhimento da União (GRU) pela internet. Clique aqui.
2- Preencher o formulário informando os seguintes dados:
- **CPF/CNPJ**: digitar o número do CPF de quem cursará a disciplina isolada;
- **Nome do Contribuinte**: nome da pessoa que cursará a disciplina isolada;
- **Competência**: mês da matrícula / ano de oferta da disciplina (10/2021);
- **Data do Vencimento:** data para efetuar o pagamento;
- **Valor Principal:** valor da taxa de disciplina isolada R$ 194,57;
- **Valor Total:** repetir o valor da taxa de disciplina isolada R$ 194,57,
- Clicar em **GERAR GRU**

3- Efetuar o pagamento do boleto, que são recebidos **exclusivamente pelo Banco do Brasil.**
4- Enviar o comprovante de pagamento ao e-mail **secpromestre@gmail.com,** no período de **26/10/2021 a 28/10/2021, até às 12 horas,** no horário de Brasília. Não serão aceitos comprovantes de agendamento de pagamento ou pagamentos efetuados em cartão de crédito.

ATENÇÃO: O candidato aprovado que não confirmar o interesse e/ou deixar de enviar o comprovante de pagamento da GRU nas datas estabelecidas não terá sua matrícula efetivada. **Em hipótese alguma será devolvida a taxa de matricula.**

Após a segunda etapa, a secretaria efetivará as matrículas dos aprovados e enviará por e-mail o comprovante de matrículas e instruções para acesso às disciplinas. Em vista da Pandemia de COVID-19 e da situação epidemiológica de Belo Horizonte, a UFMG deliberou por implantar o Ensino Remoto Emergencial, ofertando as disciplinas no formato online, com atividades síncronas e assíncronas. No entanto, a depender da evolução do controle da Pandemia essa situação pode ser alterada, dependendo das decisões das instâncias superiores da UFMG.

CALENDÁRIO

Requerimento: 18/10/2021 a 21/10/2021, até 16 h.

Divulgação do resultado: 25/10/2021, até 22 h.

Envio do comprovante de pagamento da Guia de Recolhimento da União (GRU): 26/10/2021 a 28/10/2021 até 12h.

Efetivação da Matrícula: 28/10/2021 e 29/10/2021

DISCIPLINAS OFERTADAS

Lista Completa das Disciplinas Ofertadas – **Clique aqui**